

**WYKAZ DOKUMENTACJI  
OBOWIĄZUJĄCEJ PRZY UBIEGANIU SIĘ O STYPENDIUM SOCJALNE**

- 1. Wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej.**
- 2. Zaświadczenie lub oświadczenie stwierdzające wysokość dochodu rodziny studenta, w tym odpowiednio:**

- a) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach studenta i członków jego rodziny podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 27b, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych ( Dz. U. z 2012 r. poz.361 z późn. zm.) osiągniętych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki zawierające informacje o:
  - dochodzie (tj. przychodzie pomniejszonym o koszty uzyskania przychodu, bez pomniejszenia o składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz o należny podatek dochodowy),
  - składkach na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu,
  - należnym podatku.

Należy złożyć zaświadczenia z Urzędu Skarbowego dla każdego członka rodziny osobno – także wówczas, jeśli rodzice studenta rozliczali się wspólnie.

Zaświadczenie z urzędu skarbowego musi zawierać także informację, czy osoba ubiegająca się o to zaświadczenie uzyskała bądź nie, dochody podlegające opodatkowaniu na innych zasadach (np. ryczałt, karta podatkowa).

- b) zaświadczenia z urzędu skarbowego o braku uzyskanych dochodów bądź nie rozliczeniu się z urzędem skarbowym przez członków rodziny studenta i studenta w roku podatkowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o pomoc materialną;
- c) oświadczenie studenta i członków jego rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne, o dochodzie osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o pomoc materialną.

W tym przypadku należy do każdego oświadczenia dołączyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego w roku podatkowy poprzedzającym rok akademicki lub oświadczenie i decyzję o wysokości karty podatkowej w tym roku albo oświadczenie i kopię PIT-28 za rok kalendarzowy poprzedzający rok akademicki. Studenci i członkowie ich rodziny, którzy składają taki dokument zobowiązani są również do złożenia zaświadczenia z Urzędu Skarbowego dotyczącego rozliczenia się z Urzędem Skarbowym podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 27b, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

- d) oświadczenia członków rodziny studenta i studenta o wysokości, uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student będzie ubiegał się o pomoc materialną, innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu.

Wszystkie dochody nieopodatkowane są wyszczególnione w pouczeniu do oświadczenia stanowiącego załącznik nr 6 do Regulaminu pomocy materialnej dla studentów WSIU w Łodzi. Jednakże pamiętać należy, że do dochodów nieopodatkowanych rodziny studenta nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, otrzymywanych na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.), świadczeń pomocy materialnej przyznanych studentom i doktorantom na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym oraz stypendiów z dnia 27 lipca 2005 roku (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.), o których mowa w art. 173a, 173b, 199a i art. 200 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym w brzmieniu obowiązującym przed dniem 1 października 2014 roku, a po tym dniu stypendiów, o których mowa w art. 173a i 199a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

- e) zaświadczenie lub oświadczenie z ZUS członków rodziny zawierające informację o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki. To zaświadczenie są zobowiązane złożyć tylko te osoby, które w zaświadczeniu z urzędu skarbowego za rok poprzedzający rok akademicki miały wykazany dochód.
- f) zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o trudnej sytuacji materialnej (na żądanie Komisji Stypendialnej).

### 3. Inne dokumenty i oświadczenia:

- a) aktualne zaświadczenie o ilości osób zameldowanych we wspólnym gospodarstwie domowym studenta, wydane przez biuro meldunkowe z wpisanym stopniem pokrewieństwa w stosunku do studenta;
- b) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód lub nakaz płatniczy za ten rok;
- c) umowa dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości gospodarstwa rolnego, znajdującego się w posiadaniu studenta lub rodziny studenta, w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej;
- d) umowa zawarta w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;

- e) kopia odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub spoza rodziny, albo kopie odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub kopie odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, a także:
  - przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywanych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny studenta;
  - przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej;
  - oświadczenie o wysokości otrzymanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o wysokości wyegzekwowanych alimentów, gdy jest prowadzona egzekucja komornicza, w przypadku uzyskania alimentów wyższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej;
- f) decyzja właściwego organu przyznająca zaliczkę alimentacyjną z określeniem jej wysokości;
- g) decyzja Funduszu Alimentacyjnego o przyznaniu świadczeń z Funduszu i ich wysokości miesięcznej;
- h) odpis wyroku oddalającego powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców;
- i) kopia prawomocnego orzeczenia sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka studenta;
- j) kopia odpisu aktu małżeństwa studenta (do wglądu oryginał);
- k) kopia odpisu zupełnego aktu urodzenia dziecka studenta, w przypadku gdy ojciec jest nieznan (do wglądu oryginał);
- l) skrócony odpis aktu urodzenia dziecka studenta lub inny dokument urzędowy potwierdzający wiek dziecka (np. zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły) w przypadku dziecka niepełnoletniego (odpis aktu w kopii – oryginał do wglądu);
- m) zaświadczenie o uczęszczaniu dziecka do szkoły lub szkoły wyższej w przypadku, gdy dziecko ukończyło 18 rok życia;
- n) zaświadczenie z uprawnionego organu orzekającego o stopniu niepełnosprawności dla wszystkich niepełnosprawnych członków rodziny studenta;
- o) prawomocny wyrok sądu rodzinnego stwierdzający przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka w przypadku osoby faktycznie opiekującej się dzieckiem, lub która wystąpiła o przysposobienie tego dziecka (dziecko to wlicza się wówczas do rodziny studenta);

- p) kopia odpisu prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację lub ugody zawartej przed mediatorem;
- q) kopie aktu zgonu rodzica(ów) w przypadku zmiany stanu rodziny studenta w stosunku do stanu z roku, z którego oblicza się dochód (do wglądu oryginał);
- r) kopie aktu zgonu małżonka lub rodzica studenta, w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko (do wglądu oryginał);
- r) kopie aktów zgonu rodziców lub kopie odpisów wyroków zasądzających alimenty, w przypadku osoby uczącej się (do wglądu oryginał);
- s) kopia odpisu wyroku sądu orzekającego ubezwłasnowolnienie lub pozbawienie władzy rodzicielskiej drugiego z małżonków;
- t) dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta (świadczenie pracy w przypadkach: zakończenia umowy o pracę, utraty zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium stażowego, wyrejestrowania działalności gospodarczej, zakończenia umowy zlecenia i in.);
- u) dokument lub oświadczenie określające wysokość uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego miesiąca zatrudnienia przez studenta lub członka rodziny studenta;
- v) kopia decyzji o przyznaniu stypendium doktoranckiego lub innego stypendium wykazanego jako dochód niepodlegający opodatkowaniu;
- w) zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych członków rodziny studenta. Zaświadczenie takie jest bezwzględnie wymagane również, gdy mamy do czynienia z utratą i uzyskaniem dochodu. Zaświadczenie takie musi zawierać informacje o wysokości uzyskiwanego zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych i okresie jego otrzymywania.
- x) w przypadku urlopu wychowawczego studenta lub członka jego rodziny - zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego i okresie na jaki został on udzielony oraz o okresach zatrudnienia;
- y) w przypadku zaginięcia członka rodziny studenta – zaświadczenie Policji o przyjęciu zgłoszenia o zaginięciu, a w przypadku cudzoziemców – zaświadczenie właściwej instytucji.

**4. W przypadku ubiegania się o stypendium socjalne zwiększone z tytułu zamieszkania w obiekcie innym niż dom studencki należy dodatkowo przedłożyć:**

- umowę najmu lub użyczenia,
- aktualny dokument potwierdzony przez uprawnionego przewoźnika o odległości jaka dzieli studenta od miejsca zamieszkania do Uczelni.

**5. Pozostałe niezbędne dokumenty konieczne do ustalenia dochodu w rodzinie studenta lub poświadczające jego sytuację rodzinną (np. zaświadczenie o otrzymywaniu zasiłków z ośrodka pomocy społecznej, zaświadczenie z policji o zaginięciu członka rodziny studenta,**

zaświadczenie o sytuacji kryzysowej w rodzinie studenta, zaświadczenie o przebywaniu członka rodziny studenta w miejscach odosobnienia, kopia orzeczenia o niepełnosprawności albo orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności - gdy członkiem rodziny studenta jest dziecko niepełnosprawne nie uczące się lub powyżej 26 roku życia, decyzje o uzyskaniu renty rodzinnej, renty socjalnej itd.).

**6. Dokumenty dotyczące studentów cudzoziemców, o ile przysługuje im prawo do świadczeń pomocy materialnej tzn.**

- a) Karta Polaka;
- b) karta pobytu, w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na osiedlenie się,
- c) zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich,
- d) zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 186 ust. 1 pkt 3 Ustawy o cudzoziemcach z dnia 12 grudnia 2013 roku (Dz. U. z 2013 r., poz. 1650, z późn. zm.) lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej.

**7. W przypadku, gdy sytuacja rodziny studenta uległa zmianie, tzn. nastąpiła zmiana liczby członków rodziny studenta lub zmieniła się sytuacja materialna rodziny studenta (utrata lub uzyskanie dochodu w stosunku do roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, w którym student ubiega się o pomoc materialną), w przypadku zmiany wysokości dochodu w stosunku do roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, w który student ubiegał się o pomoc materialną, należy złożyć wniosek o ponowne przeliczenie dochodu i zmianę tę odpowiednio udokumentować dokumentem określającym datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu albo dokumentem określającym wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiągany - w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres stypendialny albo dokumentem określającym wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny z miesiąca następującym po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty - w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym okres stypendialny.**

W art. 3 pkt 23 ustawy o świadczeniach rodzinnych z ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku (Dz. U. z 2015r. poz. 114, z późn. zm.) wskazuje się jako **dochód utracony** - utratę dochodu spowodowaną:

- uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
- utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
- utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
- wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej,

- utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługującego po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń.

W art. 3 pkt 24 ustawy o świadczeniach rodzinnych wskazuje się jako **uzyskanie dochodu** - uzyskanie dochodu spowodowane:

- zakończeniem urlopu wychowawczego,
- uzyskaniem prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
- uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
- rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej.
- uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.