

Uchwała nr 123/2015

Senatu Wyższej Szkoły Informatyki i Umiejętności w Łodzi z dnia 21.12.2015 r.
w sprawie Regulaminu Studiów Podyplomowych Wyższej Szkoły Informatyki i Umiejętności w Łodzi.

Niniejszym uchwała się Regulamin Studiów Podyplomowych Wyższej Szkoły Informatyki i Umiejętności w Łodzi w nowym brzmieniu.

**REGULAMIN STUDIÓW PODYPLOMOWYCH
WYŻSZEJ SZKOŁY INFORMATYKI I UMIEJĘTNOŚCI W ŁODZI**

§ 1

Wstęp

1. Wyższa Szkoła Informatyki i Umiejętności w Łodzi, zgodnie z art. 8 ust.1 ustawy z dn. 27 lipca 2005r. Prawo o Szkolnictwie Wyższym (tj. Dz.U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.), i Statutem Uczelni prowadzi studia podyplomowe.
2. Regulamin niniejszy stosuje się do wszystkich studiów podyplomowych prowadzonych w Wyższej Szkole Informatyki i Umiejętności w Łodzi.
3. Przez studia podyplomowe należy rozumieć studia podyplomowe o określonym odrębnie zakresie.
4. Studia podyplomowe mogą być prowadzone w języku polskim, obcym, lub polskim i obcym.
5. Studia podyplomowe mogą być finansowane przez instytucje zewnętrzne, w tym ze środków Unii Europejskiej.

§ 2

Zasady ogólne

1. Studia podyplomowe prowadzone są w trybie stacjonarnym lub niestacjonarnym jak również w formie kształcenia na odległość.
2. Studia podyplomowe powoływane są w celu kształcenia nowych umiejętności niezbędnych na rynku pracy, w systemie uczenia się przez całe życie.
3. Studia podyplomowe są odpłatne. Wysokość opłat za studia podyplomowe określa regulamin opłat. Warunki odpłatności na studiach podyplomowych określa umowa zawarta w formie pisemnej między Uczelnią a słuchaczem studiów podyplomowych.
4. Studia podyplomowe mogą być prowadzone oddzielnie lub wspólnie przez jednostki organizacyjne WSIU w zakresie związanym z kierunkiem studiów.
5. Studia podyplomowe tworzy i likwiduje Rektor na wniosek Dziekana wydziału, po uzgodnieniu z Kanclerzem WSIU, poprzez wydanie odpowiedniego zarządzenia.
6. Studia podyplomowe mogą być organizowane z udziałem innych jednostek lub instytucji, a także w porozumieniu z zewnętrznym podmiotem gospodarczym.
7. Wniosek o uruchomienie studiów podyplomowych musi zawierać projekt zasad studiowania dla danych studiów podyplomowych, zawierający szczegółowe informacje dotyczące organizacji studiów.
8. Bieżącą realizacją studiów podyplomowych kieruje powołany przez Rektora kierownik studiów. Na kierownika studiów podyplomowych może być powołany nauczyciel akademicki zatrudniony w Wyższej Szkole Informatyki i Umiejętności w Łodzi.
9. Organem odwoławczym od decyzji kierownika studiów podyplomowych jest Rektor.

Organizacja studiów podyplomowych

§ 3

1. Studia podyplomowe trwają co najmniej 2 semestry.

2. Studia podyplomowe odbywają się według planów i programów uchwalonych przez Radę Wydziału.
3. Warunkiem zaliczenia studiów podyplomowych jest uzyskanie liczby punktów określonej w planie studiów, przy czym:
 - a) dla studiów dwusemestralnych liczba punktów ECTS wynosi co najmniej 30;
 - b) dla studiów trzyletnich liczba punktów ECTS wynosi co najmniej 45;
 - c) dla studiów czterosemestralnych liczba punktów ECTS wynosi co najmniej 60.
4. Zajęcia dydaktyczne na studiach podyplomowych realizowane są w formie wykładów, seminariów, ćwiczeń i laboratoriów.
5. Program studiów podyplomowych może przewidywać obowiązek odbycia praktyki, za którą przyznaje się punkty ECTS.
6. Terminy zjazdów i plan zajęć podawane są do wiadomości słuchaczy na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Uczelni. Przed rozpoczęciem zajęć Kierownik studiów podyplomowych podaje do wiadomości uczestników harmonogram egzaminów oraz obowiązujące egzaminy, zaliczenia i inne wymagania wynikające z zasad studiowania.
7. Uczestnicy studiów podyplomowych otrzymują indeksy zgodne z wzorem ustalonym w Uczelni, w których ewidencjonowane są wszystkie zaliczenia wykładów, ćwiczeń, seminariów, laboratoriów, praktyk oraz zdawane egzaminy i przygotowywane prace.
8. Zakończenie danej edycji studiów podyplomowych następuje z upływem sześciu miesięcy od zakończenia realizacji zajęć dydaktycznych przewidzianych w planie studiów. Uczestnicy danej edycji studiów podyplomowych, którzy nie dopełnili warunków uzyskania świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, zostają skreśleni z listy uczestników. Rektor, na wniosek uczestnika, może w uzasadnionych przypadkach przedłużyć ten termin.

§ 4

Prawa i obowiązki uczestnika studiów podyplomowych

1. Na studia podyplomowe mogą być przyjmowane osoby, które posiadają dyplom ukończenia studiów wyższych, co najmniej pierwszego stopnia lub równorzędny, i złożyły komplet wymaganych dokumentów w określonym przez Uczelnię terminie.
2. Kandydaci na studia podyplomowe składają następujące dokumenty:
 - a) podanie o przyjęcie na studia podyplomowe,
 - b) kserokopię dowodu osobistego,
 - c) odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych (do wglądu) wraz z jego kserokopią,
 - d) 2 fotografie,
3. O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń. Kwalifikacji kandydatów dokonuje kierownik studium podyplomowego.
4. O decyzji o przyjęciu na studia podyplomowe kandydat zawiadamiany jest na piśmie. W przypadku nieprzyjęcia na studia podyplomowe dokumenty zostają zwrócone kandydatowi.
5. W uzasadnionych przypadkach na studia podyplomowe może zostać przyjęty student ostatniego roku studiów pierwszego lub drugiego stopnia, z tym że osoby takie otrzymują świadectwo ukończenia studiów podyplomowych po przedstawieniu dyplomu ukończenia studiów wyższych.
6. Uczestnik studiów podyplomowych ma prawo do:
 - korzystania z księgozbioru i czasopism oraz informacji naukowej w uczelnianym systemie bibliotecznym,
 - oceniania zajęć w formie ankiet, przeprowadzanych zgodnie z przepisami obowiązującymi w Uczelni,
 - zgłaszania skarg i wniosków dotyczących toku kształcenia.
7. Uczestnik studiów podyplomowych ma obowiązek stosowania się do przepisów i zarządzeń obowiązujących w Wyższej Szkole Informatyki i Umiejętności w Łodzi, w tym do zasad ustalonych niniejszym regulaminem.
8. Uczestnik studiów podyplomowych obowiązany jest do:

- a) uczestniczenia w zajęciach przewidzianych planem studiów zgodnie z przyjętymi zasadami studiowania,
- b) uzyskania w terminie zaliczenia przedmiotów przewidzianych planem studiów,
- c) spełnienia warunków otrzymania świadectwa ukończenia studiów, zgodnie z przyjętymi zasadami studiowania.

9. Uczestnik jest zobowiązany do:

- a) uczciwego postępowania w stosunku do Uczelni i społeczności akademickiej,
- b) dbania o dobro Wyższej Szkoły Informatyki i Umiejętności w Łodzi,
- c) terminowego wnoszenia opłat za zajęcia dydaktyczne.

10. Uregulowanie bieżących płatności jest warunkiem niezbędnym do dopuszczenia do uczestnictwa w zajęciach i egzaminu końcowego bądź obrony pracy końcowej.

§ 5

Zaliczanie zajęć

1. Jako poszczególne, odrębnie realizowane zajęcia mogą występować wykłady i seminaria, ćwiczenia audytoryjne, laboratoryjne i inne zajęcia praktyczne.
2. Warunkiem uzyskania punktów ECTS z danego przedmiotu jest osiągnięcie założonych dla niego efektów kształcenia, a w przypadku egzaminu lub zaliczenia kończącego się wystawieniem oceny, uzyskanie oceny co najmniej dostatecznej.
3. Zaliczenie bez oceny stosuje się, jeśli słuchacz osiągnął zamierzone efekty kształcenia z przedmiotu, ale nie ma potrzeby wartościowania stopnia osiągnięcia efektów kształcenia. Przy dokonywaniu wpisów stosuje się zapis „zal.”.
4. Przy egzaminach i zaliczeniach stosuje się następujące oceny i ich zapisy słowne:

5,0 – bardzo dobry lub bdb

4,5 – dobry i pół lub db+

4,0 – dobry lub db

3,5 – dostateczny i pół lub dst+

3,0 – dostateczny lub dst

2,0 – niedostateczny lub ndst

5. Wystawienie oceny 2,0 (niedostatecznej) jest równoznaczne z niezaliczeniem przedmiotu. Uczestnik, który otrzymał ocenę niedostateczną ma prawo do 2 terminów egzaminu poprawkowego.

§ 6

Skreślenia

1. Skreślenie z listy słuchaczy studium podyplomowego następuje w przypadku:
 - a) złożonej na piśmie rezygnacji słuchacza,
 - b) niewniesienia opłaty za usługi edukacyjne na odbywanych studiach podyplomowych,
 - c) niezłożenia w terminie pracy końcowej,
 - d) niezaliczenia przedmiotu,
 - e) nieprzestrzegania przepisów obowiązujących w Uczelni,
 - f) niepodpisania umowy o świadczenie usług edukacyjnych,
 - g) nie zgłoszenia się na zajęcia w terminie jednego miesiąca od daty ich rozpoczęcia.

2. Skreślenia z listy słuchaczy studiów podyplomowych dokonuje Rektor, na wniosek kierownika studiów, z wyłączeniem ust. 1 pkt a, gdzie skreślenia z listy słuchaczy studiów podyplomowych dokonuje Rektor na podstawie pisemnej rezygnacji słuchacza.

§ 7

Wznowienia

1. Skreślony z listy uczestnik może, w ciągu dwóch lat od daty skreślenia, ubiegać się o wznowienie na kolejnej edycji studiów podyplomowych, o ile została ona uruchomiona.
2. Zgodę na wznowienie wydaje kierownik studiów. Warunkiem dopuszczenia uczestnika do kontynuowania studiów podyplomowych jest uprzednie uregulowanie opłaty za wznowienie w wysokości określonej zarządzeniem Kanclerza.

§ 8

Ukończenie studiów

1. Ukończenie studiów podyplomowych następuje, gdy uczestnik:
 - a) uzyskał wszystkie zaliczenia i zdał wszystkie egzaminy przewidziane w planie danych studiów,
 - b) złożył pozytywnie ocenioną pracę końcową,
 - c) uzyskał pozytywną ocenę, w zależności od zasad studiowania - z obrony pracy końcowej lub z egzaminu końcowego, do których zostaje dopuszczony po spełnieniu dwóch poprzednich warunków.
2. W pracy końcowej uczestnik powinien się wykazać wiedzą nabytą podczas trwania studiów podyplomowych, zgodnie z programem kształcenia.
3. Zakres i formę egzaminu końcowego lub obrony pracy końcowej określają zasady studiowania. Egzamin końcowy lub obrona pracy odbywa się przed komisją egzaminacyjną, w której skład wchodzi: co najmniej 2 osoby wyznaczone przez kierownika studiów.
4. Egzamin dyplomowy albo egzamin końcowy osób z niepełnosprawnością będzie organizowany w warunkach zaspokajających ich specyficzne potrzeby.
5. Ostateczna ocena studiów podyplomowych jest sumą $\frac{1}{2}$ oceny pracy końcowej lub $\frac{1}{2}$ oceny pracy końcowej i egzaminu końcowego oraz $\frac{1}{2}$ średniej ocen z przedmiotów objętych planem studiów podyplomowych.
6. Na świadectwie ukończenia studiów podyplomowych może być wpisany ostateczny wynik studiów stosując poniższą skalę ocen oraz zgodnie z zasadą:

do 3,40	dostateczny (3,0)
powyżej 3,40 do 3,80	dostateczny plus (3,5)
powyżej 3,80 do 4,20	dobry (4,0)
powyżej 4,20 do 4,60	dobry plus (4,5)
powyżej 4,60	bardzo dobry (5,0)

7. Absolwent studiów podyplomowych, który spełnił warunki § 8 ust. 1 oraz § 9 ust. 1 otrzymuje świadectwo ukończenia studiów podyplomowych według wzoru ustanowionego przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Postanowienia końcowe

§ 9

1. Słuchacz ma obowiązek niezwłocznie, ale nie dłużej niż w ciągu 30 dni, powiadomić Uczelnię o zmianie danych osobowych i adresu.
2. We wszystkich sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Rektor.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

REKTOR
Wyższej Szkoły Informatyki
i Umiejętności

Prof. dr hab. inż. Krzysztof Demś

