

Senatu Wyższej Szkoły Informatyki i Umiejętności w Łodzi z dnia 21.12.2015 r.

w sprawie Regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych Wyższej Szkoły Informatyki i Umiejętności w Łodzi

Na podstawie art. 86 c ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

PREAMBUŁA

1. Regulamin wprowadza się w celu skutecznego zarządzania prawami własności intelektualnej należącymi do Wyższej Szkoły Informatyki i Umiejętności w Łodzi, z uwzględnieniem praw Twórców - pracowników i studentów.
2. Regulamin określa zakres uprawnień i zobowiązań Wyższej Szkoły Informatyki i Umiejętności w Łodzi jako właściciela praw majątkowych do wyników prac intelektualnych. Zawiera także tryb postępowania w celu uzyskania i komercjalizacji tych praw.

§1

DEFINICJE POJĘĆ

1. Regulamin – niniejszy regulamin.
2. **Twórca** - osoba, która stworzyła wyniki pracy intelektualnej. Twórcą może być tylko osoba fizyczna.
3. **Współtwórcy** - osoby, które w sposób twórczy przyczyniły się do powstania wyniku prac intelektualnych. Stopień przyczynienia się współautora do uzyskania wyniku badań wyraża się udziałem procentowym określonym w *Karcie zgłoszenia wyniku*. Współtwórcy zobowiązani są do niezwłocznego wyznaczenia ze swego grona pełnomocnika i uzgadniania poprzez niego swojego stanowiska.
4. **Uprawniony z tytułu praw do wyników** (zwany dalej **Uprawnionym**) - osoba, której Twórca przekazał te prawa na podstawie umowy bądź osoba, której przedmiotowe prawa przysługują z mocy przepisów prawa. Uprawnionym z tytułu majątkowych praw autorskich innym niż Twórca może być osoba fizyczna lub osoba prawna (np. **Wyższa Szkoła Informatyki i Umiejętności** zwana również **WSIU** lub **Uczelnia**).
5. **Wyniki prac intelektualnych** (zwane dalej **wynikami**) - podlegające ochronie prawnej:
 - a) **utwory** - w rozumieniu *Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych*, w szczególności utwory naukowe, literackie, publicystyczne, muzyczne, plastyczne, wzornictwa przemysłowego, architektoniczne, programy komputerowe, przedmioty praw pokrewnych, a także bazy danych mające charakter utworu;
 - b) **projekty wynalazcze** - w rozumieniu ustawy *Prawo własności przemysłowej*, w szczególności wynalazki, wzory użytkowe, wzory przemysłowe, topografie układów scalonych, a także projekty racjonalizatorskie;
 - c) **projekty racjonalizatorskie** - każde rozwiązanie nadające się do wykorzystania, niebędące wynalazkiem podlegającym opatentowaniu, wzorem użytkowym, wzorem przemysłowym lub topografią układu scalonego; zmiana lub usprawnienie w szeroko rozumianym procesie wytwarzania,

która niejednokrotnie wspomaga procesy innowacyjne i stanowi źródło postępu technicznego oraz dodatkowych efektów ekonomicznych;

d) **inne przejawy działalności twórczej** - takie jak na przykład odkrycia naukowe, hipotezy, ekspertyzy, metody badań, oznaczenia w tym oznaczenia geograficzne oraz znaki towarowe;

e) **know-how** - informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne Uczelni lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Uczelnia podjęła niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Do informacji o charakterze know-how należą w szczególności: opracowania nowych technologii i wyrobów, wyniki badań, rozwiązania konstrukcyjne oraz częściowe wyniki prac nad nimi, opracowania dokumentów, projekty techniczne i analizy;

f) **bazy danych** - zbiory niezależnych danych lub jakichkolwiek innych materiałów i elementów zgromadzonych według określonej systematyki lub metody, indywidualnie dostępnych w jakikolwiek sposób, w tym środkami elektronicznymi, wymagający istotnego, co do jakości lub ilości, nakładu inwestycyjnego w celu sporządzenia, weryfikacji lub prezentacji jego zawartości; w bazach danych mogą być przechowywane utwory literackie, teksty, dźwięk, obrazy, liczby, fakty oraz dane.

6. Pracownicze wyniki prac intelektualnych (zwane dalej wynikami pracowniczymi) - rezultaty wykonywania obowiązków ze stosunku pracy, jeżeli zostały uzyskane:

a) przez osobę zatrudnioną w WSIU w ramach stosunku pracy w czasie trwania zatrudnienia, niezależnie od charakteru i rodzaju zatrudnienia,

b) podczas wykonywania obowiązków służbowych pracownika.

Wyniki uzyskane w trakcie stypendium naukowego, grantu, urlopu naukowego uważa się za wynikające ze stosunku pracy (pracownicze), jeżeli odrębna umowa tak stanowi. Wyniki uzyskane w trakcie stypendium niefinansowanego przez WSIU i/lub urlopu bezpłatnego nie mają charakteru pracowniczego (nie wynikają ze stosunku pracy). Status prawny wyników pracowników delegowanych do innej placówki naukowej określać będzie odrębna umowa.

7. Pomoc WSIU w uzyskaniu wyników prac intelektualnych - każda finansowa pomoc w ich powstaniu oraz inne wsparcie, w szczególności polegające na zapewnieniu odpowiednich warunków organizacyjnych, technicznych, udzieleniu pomocy merytorycznej.

8. Wyniki uzyskane z pomocą WSIU - także te z nich, które otrzymano w ramach projektów lub programów finansowanych ze środków zewnętrznych, na podstawie zawartych umów. Zalicza się do nich przykładowo wyniki uzyskane w ramach projektów finansowanych ze środków unijnych, rządowych, Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, Narodowego Centrum Nauki oraz innych środków zewnętrznych pozyskanych przez WSIU, z zastrzeżeniem treści § 7 Regulaminu.

9. Niepracownicze wyniki badań (zwane dalej wynikami niepracowniczymi) - te z nich, które nie są wynikami pracowniczymi lub powstały w warunkach innych niż określone w § 1 ust. 7.

10. Obowiązki ze stosunku pracy - obowiązki obciążające Twórcę, w szczególności na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, autonomicznych źródeł prawa pracy oraz umowy o pracę, aktu mianowania, regulaminu Uczelni, statutu i innych źródeł.

11. Komerccjalizacja wyniku - wszelkie czynności WSIU polegające na udostępnieniu innym podmiotom wyników intelektualnych lub praw do nich w celu uzyskania korzyści majątkowych. Komerccjalizacja może następować w szczególności poprzez sprzedaż praw do wyników, odpłatne udostępnienie praw do wyników osobie trzeciej (**komerccjalizacja bezpośrednia**) lub poprzez obejmowanie lub nabywanie udziałów lub akcji w spółkach w celu wdrożenia lub przygotowania do wdrożenia wyników (**komerccjalizacja pośrednia**).

12. Wdrożenie - każde praktyczne zastosowanie wyników intelektualnych lub praw do nich w różnych obszarach życia społeczno-gospodarczego, w szczególności wdrożenie technologii,

13. Wdrożenie technologii - etap działalności naukowo-technicznej, w którym efekty pracy naukowej w obszarze nauk podstawowych i stosowanych, w tym ściśle ukierunkowanych na osiągnięcie celów praktycznych prac badawczo-rozwojowych, są realizowane w praktyce, np. przez uruchomienie nowych technologii lub modyfikacje technologii istniejących.

14. Autorskie prawa osobiste - w szczególności prawa do:

a) autorstwa wyniku,

b) oznaczenia wyniku swoim nazwiskiem lub pseudonimem,

c) nienaruszalności treści i formy wyniku oraz jego rzetelnego wykorzystania,

d) podjęcia decyzji o skierowaniu wyniku do publikacji,

e) nadzoru nad sposobem korzystania z wyniku.

15. Autorskie prawa majątkowe - prawa do:

a) korzystania z wyniku na wszystkich polach eksploatacji,

b) rozporządzania wynikiem na wszystkich polach eksploatacji,

- c) uzyskiwania dochodów z tytułu rozporządzania wynikiem,
- d) wynagrodzenia za korzystanie z wyniku przez osoby trzecie.

16. AIP WSIU - Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości Wyższej Szkoły Informatyki i Umiejętności, jednostka ogólnouczelniana powołana w celu wsparcia działalności gospodarczej środowiska akademickiego lub pracowników WSIU i studentów będących przedsiębiorcami, której celem jest zapewnianie optymalnych warunków tworzenia spółek z udziałem pracownika i/lub studenta WSIU.

17. Koszty bezpośrednie komercjalizacji - koszty zewnętrzne, w szczególności koszty:

- a) promocji,
- b) badania rynku,
- c) analizy marketingowej,
- d) sporządzenia biznesplanu,
- e) ekspertyz,
- f) uzyskania i utrzymania ochrony prawnej,
- g) wyceny wartości własności intelektualnej.

17. Koszty uzyskania i utrzymania ochrony prawnej - w szczególności koszty:

- a) przygotowania niezbędnych ekspertyz zewnętrznych,
- b) baz danych,
- c) zgłoszenia patentowego,
- d) utrzymania ochrony.

§2

ZAKRES PODMIOTOWY

1. Postanowienia Regulaminu stosuje się do Twórców będących Pracownikami WSIU tworzących Utwory lub Wyniki w ramach wykonywania obowiązków wynikających ze stosunku pracy;
2. Postanowienia regulaminu mają zastosowanie do Twórców będących Pracownikami WSIU, którzy tworzą Utwory lub Wyniki poza zakresem swoich obowiązków wynikających ze stosunku pracy, jeżeli wynika to z umowy dot. Praw do utworów lub wyników zawartej między WSIU a Pracownikiem.
3. Wszelkie określone w niniejszym regulaminie zasady dotyczące Twórców stosuje się odpowiednio do współtwórców. Domniemywa się, że wielkości ich udziałów są równe.

§3

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Postanowienia regulaminu stosuje się do wyników pracowniczych oraz niepracowniczych lub powstałych z pomocą Wyższej Szkoły Informatyki i Umiejętności, jeżeli prawa majątkowe do nich zostały przekazane WSIU.
2. Umowy zawierane przez WSIU z jej pracownikami w zakresie wykraczającym poza ich obowiązki ze stosunku pracy oraz z osobami niebędącymi pracownikami, powinny zawierać postanowienia o przeniesieniu autorskich praw majątkowych na Uczelnię.
3. Prace dyplomowe studentów mogą być przygotowywane w ramach prac badawczo-naukowych realizowanych przez Uczelnię w formie projektów lub na zlecenie podmiotów zewnętrznych. W takim przypadku autorskie prawa majątkowe do prac dyplomowych i prawa z zakresu własności przemysłowej mogą zostać zastrzeżone na rzecz Uczelni lub innego podmiotu, zgodnie z umową zawartą ze studentem. Przed przystąpieniem do wyboru tematu pracy student powinien zostać poinformowany przez promotora, czy dana praca objęta jest niniejszą regulacją. Student powinien mieć zapewnioną możliwość wyboru innego tematu.

§4

PRAWA I OBOWIĄZKI WYŻSZEJ SZKOŁY INFORMATYKI I UMIEJĘTNOŚCI W ŁODZI JAKO WŁAŚCIELI PRAW MAJĄTKOWYCH DO WYNIKÓW INTELEKTUALNYCH

1. Wyższej Szkole Informatyki i Umiejętności przysługują prawa majątkowe do wyników:
 - a) pracowniczych,

- b) niebędących wynikami pracowniczymi, jeżeli stanowi tak umowa zawarta między Twórcą albo Współtwórcami a WSIU,
 - c) powstałych z pomocą WSIU, jeżeli stanowi tak umowa zawarta między Twórcą albo Współtwórcami a WSIU.
2. Wyższa Szkoła Informatyki i Umiejętności jako podmiot uprawniony z tytułu praw do wyników pracownicznych może w szczególności:
- a) nieodpłatnie z nich korzystać dla celów badawczych i dydaktycznych, w tym udostępniać pracownikom, studentom w celach niekomercyjnych,
 - b) korzystać z nich we własnym zakresie, w szczególności w sposób przynoszący dochód,
 - c) występować do Urzędu Patentowego RP o przyznanie praw wyłącznych do wyników prac posiadających zdolność patentową lub rejestrową.
3. W wypadku korzystania przez WSIU z przysługujących jej wyników intelektualnych w sposób przynoszący dochód, Uczelnia zobowiązana jest do wypłacenia Twórcy wynagrodzenia w wysokości i na zasadach określonych Regulaminem, albo postanowieniami w zawartej z nim umowie.
4. Urzędowe koszty utrzymania prawa wyłącznego (patentu, prawa ochronnego, prawa z rejestracji) oraz utrzymania prawa w mocy przez kolejne okresy ochrony pokrywane są ze środków będących w dyspozycji WSIU.
5. W związku z komercjalizacją wyniku, Wyższa Szkoła Informatyki i Umiejętności może zezwolić na korzystanie z jej majątku (np. pomieszczenia, aparatura badawcza). Wynagrodzenie z tego tytułu powinno uwzględniać ceny rynkowe, chyba że uzasadnione będzie ustalenie innych zasad z uwzględnieniem postanowień wcześniej zawartych umów. Szczegółowe zasady korzystania z majątku Uczelni w związku ze świadczeniem usług naukowo-badawczych i komercjalizacji określa *Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej*.
6. WSIU w ramach działalności związanej z komercjalizacją wyników oraz ich wdrożeniem może wyrazić zgodę na używanie przez osoby trzecie na podstawie odrębnej umowy, znaku towarowego (logo) lub innych oznaczeń Uczelni. Używanie oznaczeń Uczelni jest możliwe wyłącznie w celu wskazania związku wyniku intelektualnego z Uczelnią.

§5

PRAWA I OBOWIĄZKI TWÓRCÓW WYNIKÓW PRACOWNICZYCH

1. Autorskie prawa osobiste do Wyników przysługują Twórcy. Twórca zachowuje autorskie prawa osobiste do wyniku także w sytuacji, gdy prawa majątkowe do nich przysługują Wyższej Szkole Informatyki i Umiejętności. W przypadku wyników, do których autorskie prawa majątkowe w całości lub w części należą do Uczelni, Twórca zobowiązuje się wykonywać swoje autorskie prawa osobiste w taki sposób, aby nie naruszać interesów Uczelni, w szczególności, aby nie utrudniać komercjalizacji.
2. Współtwórcy wyników mają obowiązek ustalenia w *Karcie zgłoszenia wyniku* udziału procentowego każdego z nich. Domniemywa się, że wielkości ich udziałów są równe.
3. Twórcy wyników pracownicznych przysługuje prawo do:
- a) ich publikacji na zasadach określonych w § 5 ust. 4 Regulaminu,
 - b) korzystania z wyników w dalszej pracy naukowej,
 - c) zysków z ich komercjalizacji na zasadach określonych Regulaminem.
4. Pracownicy Uczelni są zobowiązani do zachowania poufności wyników prowadzonych prac. Wszelkie poufne informacje dotyczące wyników prac intelektualnych, których ujawnienie mogłoby pozbawić Uczelnię możliwości uzyskania ochrony prawnej lub gospodarczego stosowania, nie mogą być ujawniane osobom trzecim, chyba że WSIU wyrazi na to zgodę na piśmie. W szczególności publikacja wyników pracownicznych dotyczących rozwiązań technicznych, możliwa jest wyłącznie po podjęciu odpowiednich działań uniemożliwiających ujawnienie istoty wyników w sposób zamykający drogę do uzyskania ich ochrony oraz komercjalizacji.
5. W umowach dotyczących wyników prac intelektualnych, należy zastrzec klauzulę poufności informacji, w zakresie koniecznym do uzyskania ochrony prawnej oraz dalszej komercjalizacji.
6. Twórca wyników pracownicznych nie jest uprawniony do:
- a) udostępniania ich osobom trzecim przed dokonaniem czynności określonych w § 6 Regulaminu,
 - b) zaciągania względem osób trzecich jakichkolwiek zobowiązań dotyczących gospodarczego wykorzystania wyniku, w szczególności w celu jego wdrożenia, bez pisemnej zgody prorektora ds. współpracy z gospodarką (powyższe dotyczy także materiałów towarzyszących lub uściślających wynik pracowniczny, przykładowo takich jak dokumentacja konstrukcyjna lub technologiczna, instrukcja, opis techniczny lub technologiczny, schemat, itp.).



7. Twórca wyniku pracowniczego, jest uprawniony do jego wykorzystywania wyłącznie w celu realizacji działalności naukowej i dydaktycznej w ramach Uczelni i nie może bez pisemnej zgody Uczelni korzystać z wyników Uczelni w jakiegokolwiek działalności poza Uczelnią.

8. Twórca wyniku niepracowniczego, nie może bez pisemnej zgody Uczelni świadczyć jakichkolwiek usług lub oferować towarów powołując się na zatrudnienie w Uczelni lub z użyciem oznaczeń Uczelni.

9. Z chwilą ustania stosunku pracy Twórcy:

a) zobowiązany jest przekazać protokolarnie WSIU wszystkie informacje dotyczące wyników pracownicznych,

b) nie może bez zgody i wiedzy WSIU wykorzystywać lub stosować tych wyników do celów komercyjnych,

c) przy wykorzystywaniu tych wyników w dalszej działalności naukowej winien mieć na uwadze prawa i interesy Uczelni.

10. W przypadku niezastosowania się Twórców do treści któregokolwiek z zapisów § 5 ust. 9, WSIU przysługuje roszczenie o odszkodowanie z tytułu naruszenia praw do jej wyników, nie wyłączając innych roszczeń, wynikających z odpowiednich przepisów prawa.

§6

PROCEDURA KOMERCJALIZACJI

1. Twórca wyniku pracowniczego, zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o nim kierownika jednostki organizacyjnej, w której jest zatrudniony. Obowiązek informowania nie dotyczy wyników pracownicznych nieposiadających zdolności komercjalizacji, w szczególności powstałych wyłącznie w związku z realizacją procesu dydaktycznego Uczelni.

2. W przypadku uzyskania wyniku pracowniczego o znamionach nowości i/lub potencjalnej zdolności do komercjalizacji, Twórca jest zobowiązany do współdziałania z Uczelnią w toku postępowania skutkującego ochroną prawną i/lub komercjalizacją wyniku.

3. W celu rozpoczęcia procedury komercjalizacji, Twórca dokonuje zgłoszenia wyniku w Uczelni na formularzu (dalej zwanym *Kartą zgłoszenia wyniku*) dostępnym w sekretariacie Uczelni. Karta zgłoszenia powinna zostać podpisana przez Twórcę oraz dziekana wydziału i kierownika katedry/dyrektora instytutu - jednostek, w których Twórca jest zatrudniony.

4. Rejestracja zgłoszenia i nadanie mu numeru sprawy następuje w odpowiednim rejestrze prowadzonym przez Uczelnię. Kanclerz i Rektor Uczelni w porozumieniu z właściwym dziekanem wydziału lub kierownikiem katedry/dyrektorem instytutu jest uprawniony także do rozpoczęcia procedury komercjalizacji wyniku pracowniczego w przypadku braku zgłoszenia wyniku przez Twórcę.

5. Po dokonaniu zgłoszenia wyniku na karcie zgłoszenia, Twórca może zostać poproszony o przedstawienie dodatkowych informacji i dokumentów umożliwiających rzetelną ocenę potencjalnych możliwości komercjalizacji wyniku. Uzupełnienie braków opisu zgłoszonego wyniku powinno nastąpić zgodnie z zaleceniami i w zakresie wskazanym przez Uczelnię. Po uzupełnieniu braków opisu zgłoszenia, władze Uczelni informują Twórcę o rozpoczęciu oceny wyniku pod kątem możliwości jego ochrony prawnej i/lub komercjalizacji oraz o rozpoczęciu biegu terminu, o którym mowa pkt. 8 poniżej. Ocena wyniku dokonywana jest wyłącznie w zakresie w jakim wynik został zgłoszony.

6. Twórca wyniku składa oświadczenie o samodzielnym jego uzyskaniu. Jeżeli Twórców jest wielu, wszyscy powinni niezwłocznie podpisać kartę zgłoszenia wyniku określającą procentowy udział w uzyskaniu wyniku.

7. Po dokonaniu przez pracowników Uczelni oceny zgłoszonego wyniku, dziekan przedstawia prorektorowi ds. współpracy z gospodarką rekomendację dotyczącą komercjalizacji wyniku. Twórca może przedstawić swoje uwagi w celu wypracowania wspólnej rekomendacji dotyczącej komercjalizacji.

Rekomendacja powinna zawierać także stanowisko właściwego dyrektora instytutu/kierownika katedry. Decyzję o komercjalizacji podejmuje rektor lub osoba przez niego wskazana.

8. W terminie 3 miesięcy od daty zgłoszenia wyniku do władz Uczelni, Twórca oraz właściwy dyrektor instytutu/kierownik katedry zostaje powiadomiony o podjęciu decyzji o:

a) komercjalizacji wyniku,

b) niekomercjalizacji wyniku.

Termin, o którym mowa powyżej, rozpoczyna swój bieg od daty przedstawienia przez Twórcę wszystkich informacji i dokumentów dot. wyniku, niezbędnych do oceny możliwości komercjalizacji.

9. W przypadku, gdy podjęta zostanie decyzja o niekomercjalizowaniu wyniku otrzymanego w rezultacie badań naukowych lub prac rozwojowych przez Uczelnię, jak również po bezskutecznym

upływie terminu 3 miesięcy od daty zgłoszenia wyniku do Uczelni, Uczelnia złoży Twórcy będącemu pracownikiem ofertę umowy przeniesienia praw do wyniku.

10. W przypadku przyjęcia oferty Uczelni, Twórca będący pracownikiem zawiera z Uczelnią umowę o przeniesieniu praw do wyniku. W przypadku nieprzyjęcia oferty Uczelni, prawa do wyniku pozostają przy Uczelni.

11. Po przeniesieniu praw do wyniku na Twórcę będącego pracownikiem, jest on uprawniony do dalszej sprzedaży praw do wyniku lub upoważnienia osób trzecich do korzystania z wyniku (komercjalizacja pracownicza).

12. W uzasadnionych przypadkach oraz na podstawie odrębnych uzgodnień Uczelni z Twórcą, ustalenie praw do wyników oraz sposobu i trybu komercjalizacji może nastąpić na innych zasadach niż opisane powyżej.

13. Powyższe zasady komercjalizacji nie mają zastosowania w odniesieniu do wyników otrzymanych w rezultacie badań naukowych lub prac rozwojowych prowadzonych:

a) na podstawie umowy ze stroną finansującą lub współfinansującą te badania lub prace, przewidującej zobowiązanie do przeniesienia praw do wyników badań naukowych lub prac rozwojowych na rzecz tej strony lub na rzecz innego podmiotu niż strona umowy (badania lub prace zlecone);

b) z wykorzystaniem środków finansowych, których zasady przyznawania lub wykorzystywania określają odmienny niż w ustawie sposób dysponowania wynikami badań naukowych lub prac rozwojowych oraz know-how związanym z tymi wynikami.

§7

PRAWA DO WYNIKÓW UZYSKANYCH W TRAKCIE REALIZACJI PROJEKTÓW I PROGRAMÓW FINANSOWANYCH ZE ŹRÓDEŁ ZEWNĘTRZNYCH

1. Umowy zawarte przez Wyższą Szkołę Informatyki i Umiejętności w ramach projektów i programów finansowanych ze źródeł zewnętrznych mogą zawierać szczegółowe uregulowania, na podstawie których prawa do wyników nie będą jej przysługiwały, bądź konieczne będzie ich przeniesienie na inny podmiot, z wyłączeniem zasad wynikających z Regulaminu.

2. Na kierowniku projektu spoczywa obowiązek szczegółowej analizy treści umów, wraz z innymi aktami ustalającymi warunki realizacji projektu z uwzględnieniem regulacji, o których mowa w ust. 1. powyżej. Kierownik projektu powinien zadbać o to, aby w umowach z wykonawcami projektu były zawarte regulacje dotyczące własności intelektualnej, umożliwiające realizację zapisów znajdujących się w umowie z instytucją finansującą.

3. Kierownik projektu zobowiązany jest do podjęcia niezbędnych działań zmierzających do umożliwienia komercjalizacji wyników, o których mowa w ust. 1, w szczególności w celu zapewnienia osiągnięcia wskaźników projektu w okresie trwałości projektu oraz ich wdrożenia

§8

ZASADY KOMERCJALIZACJI

1. Wyniki prac intelektualnych mogą być komercjalizowane w następujący sposób:

a) sprzedaż, tj. przeniesienie prawa własności (komercjalizacja bezpośrednia),

b) upoważnienie do korzystania na podstawie odrębnej umowy, tj. bez przeniesienia własności np. na podstawie umowy licencji, najmu, dzierżawy (komercjalizacja pośrednia),

c) przeniesienie części lub całości praw do wyników tytułem wkładu do spółki uczelni lub upoważnienie do korzystania z wyników takiej spółki na podstawie odrębnej umowy (komercjalizacja pośrednia).

2. Twórca nie jest uprawniony do podejmowania żadnych zobowiązań wobec osób trzecich w zakresie stosowania wyników prac intelektualnych.

3. W przypadku komercjalizacji wyników dokonanej przez Wyższą Szkołę Informatyki i Umiejętności (z wyłączeniem sytuacji opisanej w treści § 6 ust. 10 Regulaminu) środki uzyskane przez Uczelnię, obniżone o 25% wartości kosztów bezpośrednich komercjalizacji poniesionych po podjęciu decyzji o komercjalizacji podlegają następującemu podziałowi:

a) 50% - Twórca albo Współtwórcy (do dalszego podziału wyrażonego procentowo i zadeklarowanego w momencie zgłoszenia wyników do władz Uczelni);

b) 20% - instytut/katedra, w którym zatrudniony jest Twórca albo instytut/katedra, w którym zatrudnieni są Współtwórcy, albo odpowiednio instytuty/katedry Współtwórców (do dalszego podziału

wyrażonego procentowo i zadeklarowanego w momencie zgłoszenia wyników w Karcie zgłoszenia wyniku);

c) 30% - Wyższa Szkoła Informatyki i Umiejętności;

4. W przypadku, gdy Twórca albo Współtwórcy nie są zatrudnieni w Instytucie/Katedrze, kwoty odpowiadające części zysku wskazanego w § 8 ust. 3 pkt b) należy się WSIU.

5. W uzasadnionych przypadkach podział środków może zostać zmieniony na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Twórcą albo Współtwórcami a WSIU lub pomiędzy dziekanem wydziału/dyrektorem instytutu/kierownikiem katedry a WSIU.

6. Środki z komercjalizacji bezpośredniej należne Twórcy Uczelnia wypłaca w terminie trzech miesięcy po upływie okresu rozliczeniowego, w którym uzyskano pierwszy przychód.

7. W przypadku komercjalizacji wyników dokonanej przez pracownika (komercjalizacja pracownicza), po przeniesieniu praw do wyników z zastosowaniem procedury opisanej w § 8 Regulaminu, WSIU przysługuje 25% wartości środków uzyskanych przez pracownika z tego tytułu, obniżonych o udokumentowane i poniesione przez pracownika koszty, bezpośrednio związane z komercjalizacją.

8. Kwota, o której mowa w ust. 6 powyżej podlega podziałowi według następujących zasad:

a) 40% - instytut/katedra, w którym zatrudniony jest Twórca albo instytut/katedra, w którym zatrudnieni są Współtwórcy, albo odpowiednio instytuty/katedry Współtwórców

b) 60% - WSIU;

9. Pracownik (lub były pracownik) prowadzący komercjalizację przekazuje Uczelni pisemną informację oraz należne mu środki uzyskane z komercjalizacji w terminie trzech miesięcy od złożenia zeznania podatkowego za rok, w którym uzyskał pierwszy przychód.

§9

POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Wyższa Szkoła Informatyki i Umiejętności zobowiązuje się do zachowania dbałości o poszanowanie jej praw oraz praw Twórców.

2. Wyższa Szkoła Informatyki i Umiejętności, poprzez działalność AIP, zobowiązuje się wspierać współpracę ze spółkami z udziałem pracowników oraz studentów, w szczególności poprzez zawieranie z nimi umów umożliwiających korzystanie z wyników, do których posiada prawa.

3. Umowy o wykonanie prac naukowo-badawczych zawierane z zewnętrznymi podmiotami gospodarczymi, muszą określać podmiot, któremu przysługiwać będą prawa majątkowe do wyników powstałych w trakcie realizacji umowy.

4. Jeżeli wyniki powstają wskutek realizacji pracy badawczej wykonywanej przez zespół, w skład którego wchodzi, poza pracownikami WSIU, także inne osoby, kierownik zespołu odpowiedzialny jest za podpisanie z nimi umowy zapewniającej WSIU prawa majątkowe.

5. Każdy Twórca wyników niepracowniczych może zgłosić do Wyższej Szkoły Informatyki i Umiejętności w Łodzi prośbę o pomoc w zarządzaniu nimi. Może ona zostać udzielona odpłatnie lub nieodpłatnie, w zamian za część praw do wyników, na podstawie odrębnej umowy. Twórca nie może przy korzystaniu z tych wyników firmować działań gospodarczych nazwą Wyższej Szkoły Informatyki i Umiejętności, o ile nie zostanie ustalone inaczej.

§10

WŁAŚCIWOŚĆ PODMIOTOWA W ZAKRESIE PRACOWNICZYCH PRAW WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

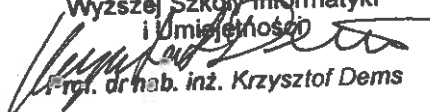
1. W przypadku braku odmiennych postanowień Regulaminu, przyjmuje się, że Kanclerzowi i Rektorowi i/lub osobie przez niego wskazanej przysługują kompetencja do podejmowania w imieniu i na rzecz Wyższej Szkoły Informatyki i Umiejętności wszelkich decyzji w sprawach objętych Regulaminem.

2. Rejestr wyników prac intelektualnych wymienionych w § 1 ust. 4, a także wszelkie sprawy proceduralne związane z ochroną prawną i komercjalizacją tych wyników obsługuje Uczelnia. W uzasadnionych przypadkach rektor lub osoba przez niego wskazana może zarządzić inny tryb niż przewidziany w Regulaminie.

§11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Na podstawie art. 9 § 1 Kodeksu pracy, Regulamin stanowi integralną część umowy o pracę, niezależnie od podstawy zatrudnienia. Naruszenie jego postanowień przez pracowników Wyższej Szkoły Informatyki i Umiejętności jest równoznaczne z naruszeniem obowiązków pracowniczych z Kodeksu Pracy, skutkującymi konsekwencjami określonymi w tym kodeksie i w przepisach ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym*.
2. Kierownicy Jednostek organizacyjnych zapewniają Studentom możliwość zapoznania się z treścią Regulaminu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia go przez Senat WSIU. Postanowienia Regulaminu stosuje się do Wyników powstałych od dnia
4. Podstawę prawną Regulaminu stanowią w szczególności:
 - ustawa z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 1410, z późn. zm.),
 - ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631, z późn. zm.),
 - ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz. U. Nr 128, poz. 1402, z późn. zm.),
 - ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. 2003 Nr 153, poz. 1503z późn. zm.),
 - ustawa Kodeks pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (tj. Dz.U. z 2014 r. poz. 1502z późn. zm.).
5. W zakresie nieuregulowanym w Regulaminie odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy wyżej wymienionych ustaw.

REKTOR
Wyższej Szkoły Informatyki
i Umiejętności

Prof. dr hab. inż. Krzysztof Dems